

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы № 338
Невского района Санкт-Петербурга
М.Н. Свирко



ЦИКЛОГРАММА ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ

ГБОУ ШКОЛЫ № 338 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В

2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

Основные мероприятия по организационной подготовке к государственной итоговой аттестации		Ответственный
Август 2023 года		
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2023 году.	Заместитель директора по УВР
2	Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки ГБОУ школы № 338 к ГИА в 2023-2024 учебном году.	Заместитель директора по УВР
3	Обновление информации по организации и проведению ГИА на официальном сайте в сети «Интернет» и на информационном стенде в школы.	Заместитель директора по УВР
4	Подготовка к участию в ГИА в дополнительный период обучающихся IX класса, не получивших аттестат по результатам ГИА в основной период.	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
Сентябрь 2023 года		
1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Директор
2	Анализ содержательных результатов ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам учителями – предметниками	Заместитель директора по УВР
3	Составление плана работы по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2023 году	Заместитель директора по УВР
4	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-8, 10 классов
5	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА-2024 (выпускники текущего года и лица, не прошедшие ГИА в 2023 году)	Заместитель директора по УВР

6	Оформление информационного стенда «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
7	Обновление страницы на официальном сайте «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
8	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана (входящий контроль) в 9, 11 классах	Учителя - предметники
9	Собеседование с родителями по итогам диагностических работ	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
10	Информационная работа с родителями: проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9 и 11 классов по вопросам ознакомления с результатами ГИА 2023 года, особенностями организации и проведения ГИА в 2024 году, планирование образовательной траектории в учреждениях СПО и ВПО.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
11	Информационная работа с обучающимися 9-х и 11-х классов (ознакомление с вновь поступившими нормативными документами по организации ГИА, с результатами ГИА 2023 года, особенностями организации и проведения ГИА в 2024 году)	Заместитель директора по УВР
12	Выверка персональных данных обучающихся 9-х и 11-х классов, необходимых для регистрации для участия в ГИА	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение АИСУ «Параграф»
13	Ознакомление с методическими рекомендациями для учителей, подготовленными на основе анализа типичных ошибок участников ОГЭ, ЕГЭ 2023 года (подготовлены ФГБНУ «ФИПИ» - http://www.fipi.ru/).	Заместитель директора по УВР
14	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных в дополнительный период	Заместитель директора по УВР
Октябрь 2023 года		
1	Проведение мониторинга выбора обучающимися 9-х и 11-х классов предметов для участия в ГИА 2024 года	Заместитель директора по УВР
2	Организация работы и обучающимися 9-х и 11-х классов по работе с бланками ОГЭ и ЕГЭ и правилами их заполнения	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
3	Организация индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов по вопросам организации государственной итоговой аттестации в 2024 году	Заместитель директора по УВР
4	Организация написания пробного выпускного сочинения в 11 классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ)	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
5	Составление графика консультаций для обучающихся 9-х и 11-х классов по предметам по выбору	Заместитель директора по УВР
6	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и обучающимися по подготовке в ГИА (9 и 11 классы)	Заместитель директора по УВР
7	Предоставление информации о выборе обучающимися 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА в 2024 году	Заместитель директора по УВР

8	Совещание при директоре «Организация работы по созданию благоприятных психологических условий при подготовке обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА»	Заместитель директора по УВР
Ноябрь 2023 года		
1	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Заместитель директора по УВР
2	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2023г.).	Заместитель директора по УВР
3	Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА и внесение сведений в АИСУ «Параграф» об обучающихся, руководителях, организаторах, технических специалистах и других работниках ППЭ	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение АИСУ «Параграф»
4	Предоставление информации об аудиторном фонде ППЭ на 2024 год.	Заместитель директора по УВР
5	Формирование базы ОУ организаторов ГИА	Заместитель директора по УВР
6	Регистрация на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов и выпускников прошлых лет.	Заместитель директора по УВР
7	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
8	Проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья	Заместитель директора по УВР
9	Обновление информационного стенда «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
10	Обновление страницы на официальном сайте «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
11	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и обучающимися по подготовке к ГИА (9-е и 11-е классы)	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12	Анализ посещаемости консультаций для обучающихся 9-х и 11-х классов по предметам по выбору	Заместитель директора по УВР
13	Внесение актуальной информации об обучающихся 9-х и 11-х классов – участниках ГИА – 2024 в БД «Параграф»	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение БД «Параграф»
14	Оформление и регистрация в БД «Параграф» заявлений выпускников 11-х классов на итоговое сочинение	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение АИСУ «Параграф»
15	Выверка назначения обучающихся 11-х классов на итоговое сочинение	Заместитель директора по УВР
16	Организация обучения ответственных за проведение итогового сочинения	Заместитель директора по УВР
17	Информирование обучающихся 11-х классов о процедуре проведения итогового сочинения	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и

		литературы
	Декабрь 2023 года	
1	Формирование предварительных списков обучающихся IX и XI классов, желающих пройти ГИА в досрочный период.	Заместитель директора по УВР
2	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2024 году	Заместитель директора по УВР
3	Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе ТПМПК и ЦПМПК.	Заместитель директора по УВР
4	6 декабря - Написание итогового сочинения (изложения) в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
5	Регистрация на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов, не принявших участие в первую дату по уважительной причине или получивших «незачет».	Заместитель директора по УВР
6	Консультации для выпускников текущего года и выпускников прошлых лет по вопросам организации итоговой аттестации в 2024 году	Заместитель директора по УВР
7	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и обучающимися по подготовке к ГИА (9-е и 11-е классы)	Заместитель директора по УВР
8	Подготовка информации об обучающихся IX и XI классов, имеющих быть не допущенными к ГИА в 2024 году	Заместитель директора по УВР
9	Назначение в БД «Параграф» членов ГЭК, руководителей ППЭ, помощников руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов, библиотекарей и других работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2024 году	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение БД «Параграф»
	Январь 2024 года	
1	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам второй четверти (первого полугодия)	Заместитель директора по УВР, классные руководители
2	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов. Основные вопросы: регистрация обучающихся на экзамены, согласование выбора обучающимися экзаменов в ГИА – 2024, оформление заявлений	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3	Прием заявлений от обучающихся 11 класса для участия в ГИА - 2024, согласование с родителями (законными представителями)	Заместитель директора по УВР
4	Проведение мониторинга движения обучающихся IX и XI классов и предоставление информации в отдел образования («ГИА-туризм»).	Заместитель директора по УВР
5	Формирование базы организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Заместитель директора по УВР
6	Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов, проходящих ГИА в досрочный период.	Заместитель директора по УВР

7	Регистрация участников итогового сочинения (изложения) в феврале 2024 года.	Заместитель директора по УВР
8	Обновление информационного стенда «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
9	Обновление страницы на официальном сайте «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
10	Совещание при директоре с учителями математики, русского языка и литературы по вопросам подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР
11	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и обучающимися по подготовке к ГИА (9-е и 11-е классы)	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12	Анализ посещаемости консультаций для обучающихся 9-х и 11-х классов по предметам по выбору	Заместитель директора по УВР
13	Выверка назначения на ЕГЭ и ОГЭ	Заместитель директора по УВР
14	Проверка достоверности и полноты внесенной в БД «Параграф» информации об участниках и организаторах ГИА – 9, 11	Заместитель директора по УВР
15	Формирование списков обучающихся 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья – участниками ГИА	Заместитель директора по УВР
16	Сбор сведений об аудиторном фонде ППЭ	Заместитель директора по УВР
Февраль 2024 года		
1	Прием заявлений от обучающихся 9 классов для участия в ГИА - 2024, согласование с родителями (законными представителями)	Заместитель директора по УВР
2	Подготовка информации о выпускниках 11-х классов – претендентах на награждение Золотой и Серебряной медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком «За особые успехи в обучении» в 2024 году	Заместитель директора по УВР
3	Выверка назначения обучающихся 9-х классов на экзамены ГИА	Заместитель директора по УВР
4	Обновление информационного стенда «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
5	Обновление страницы на официальном сайте «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
6	Совещание при директоре с учителями – предметниками (история, обществознание, английский язык, физика, химия, география, биология, информатика и ИКТ) о ходе подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР
7	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и обучающимися по подготовке к ГИА (9-е и 11-е классы)	Заместитель директора по УВР, классные руководители
8	Формирование базы организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Заместитель директора по УВР
9	Издание приказа о назначении ответственного в аудитории за технику безопасности при проведении практической части ОГЭ по физике	Директор
10	Издание приказа о назначении ответственного за подготовку обучающихся к выполнению экспериментальной части ОГЭ по физике и химии	Директор
Март 2024 года		
1	Проведение досрочного периода ГИА (в соответствии с	Заместитель директора

	расписанием и в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ).	по УВР
2	Обеспечения участия обучающихся IX и XI классов в досрочном периоде ГИА в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.	Заместитель директора по УВР
3	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти (январь-март, 2024г.).	Заместитель директора по УВР, классные руководители
4	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
5	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6	Методические занятия с обучающимися 9-х и 11 классов по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
7	Формирование пакета документов для обучающихся 9-х классов: заявление об участии в ГИА, уведомление об участии в ГИА	Заместитель директора по УВР
8	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и обучающимися по подготовке к ГИА (9-е и 11-е классы)	Заместитель директора по УВР, классные руководители
9	Анализ посещаемости консультаций для обучающихся 9-х и 11-х классов по предметам по выбору	Заместитель директора по УВР
10	Информирование обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) об обязанности явки для сдачи письменной и устной части основного государственного экзамена по английскому языку	Заместитель директора по УВР
11	Подготовка информации о выпускниках 11-х классов – претендентах на награждение Золотой и Серебряной медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком «За особые успехи в обучении» в 2023 году»	Заместитель директора по УВР
12	Обучение руководящего состава ППЭ ОГЭ	Заместитель директора по УВР
13	Подготовка информации об общественных наблюдателях для участия в процедуре наблюдения при проведении ГИА, организация обучения наблюдателей	Заместитель директора по УВР
14	Обучение руководящего состава и технических специалистов по иностранным языкам (УСТНО)	Заместитель директора по УВР
15	Подготовка информации о выборе обучающимися 9-х классов программного обеспечения при сдаче экзамена по предмету «Информатика и ИКТ»	Заместитель директора по УВР
Апрель 2024 года		
1	Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в досрочном периоде ГИА в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ.	Заместитель директора по УВР
2	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и	Заместитель директора

	XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.	по УВР, учителя - предметники
3	Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей на ГИА в основной период.	Заместитель директора по УВР
4	Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов и назначение на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ. Предоставление пакета документов на обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	Заместитель директора по УВР
5	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Заместитель директора по УВР
6	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Заместитель директора по УВР
7	Обновление информационного стенда «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
8	Обновление страницы на официальном сайте «ГИА - 2024»	Заместитель директора по УВР
9	Тренировочные диагностические работы по учебным предметам в формате ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
10	Формирование базы данных общественных наблюдателей на ЕГЭ и ОГЭ	Заместитель директора по УВР
11	Информирование обучающихся 9-х классов, выбравших для сдачи ОГЭ по информатике и ИКТ, и их родителей (законных представителей) об используемом ПО	Заместитель директора по УВР
12	Обучение технических специалистов ППЭ ОГЭ	Заместитель директора по УВР
13	Ознакомление обучающихся 9-х классов, выбравших для участия в ГИА экзамен по физике, с комплектами оборудования для проведения практической части экзамена, предоставление информации о проведении ознакомительных работ (лабораторные работы)	Учитель физики
14	Ознакомление обучающихся 9-х классов, выбравших для участия в ГИА экзамен «Информатика и ИКТ», с демоверсией КИМ и тренировочное проведение экзамена (практической части)	Заместитель директора по УВР, учителя информатики
15	Ознакомление обучающихся 9-х и 11 классов, выбравших для участия в ГИА экзамен «Иностранный язык», с демоверсией КИМ и тренировочное проведение экзамена (ГОВОРЕНИЕ)	Заместитель директора по УВР, учителя английского языка
16	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об особенностях прохождения ГИА обучающимися с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора по УВР
17	Проведение акции «100 баллов для победы»	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
18	Организация работы со списками работников ППЭ для организации и проведения ГИА-2024	Заместитель директора по УВР

19	Обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода проведения ГИА	Заместитель директора по УВР
Май 2024 года		
1	Проведение пробного сочинения в X классах	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
2	Проведение итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА (в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
	Проведение совещаний с учителями – предметниками 9, 11 классов по процедуре выставления итоговых отметок обучающихся. Контроль за составлением классными руководителями итоговой ведомости отметок обучающихся	Заместитель директора по УВР
3	Предоставление информации о результатах освоения программ общего образования соответствующего уровня обучающимися IX и XI классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Внесение информации в БД РИС ГИА.	Заместитель директора по УВР
4	Инструктирование обучающихся IX и XI классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Заместитель директора по УВР
5	Формирование расписания участия обучающихся IX и XI классов в ГИА основного периода. Издание приказов, назначение сопровождающих.	Директор, заместитель директора по УВР
6	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода проведения ГИА	Заместитель директора по УВР
8	Выдача удостоверений общественных наблюдателей при проведении ГИА	Заместитель директора по УВР
9	Составление графика консультаций к экзаменам, издание приказа об утверждении	Заместитель директора по УВР
10	Формирование протоколов готовности ППЭ к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Заместитель директора по УВР
11	Издание приказов о направлении работников школы на обучение по вопросам государственной итоговой аттестации	Директор
12	Выдача уведомлений о назначении обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамены в период ГИА	Заместитель директора по УВР
13	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов	Заместитель директора по УВР
14	Оформление пакета документов обучающихся – претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком «За особые успехи в обучении»	Заместитель директора по УВР
15	Издание приказов о направлении работников школы для работы в ППЭ при проведении ГИА	Директор
16	Издание приказов о сопровождении обучающихся 9, 11	Директор

	классов при проведении ГИА	
17	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации	Директор
18	Организация информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	Заместитель директора по УВР
19	Проведение собраний родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11 классов. Основные вопросы: ознакомление с порядком проведения ГИА, в том числе с основаниями для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, повторном прохождении ГИА, ведением во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, оборудованием ППЭ металлоискателями, сопровождение обучающихся в ППЭ, порядок ознакомления с результатами ГИА, порядок работы конфликтной комиссии и др.	Заместитель директора по УВР
20	Проведение основного периода ГИА.	Заместитель директора по УВР
21	Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).	Заместитель директора по УВР
22	Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР
23	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Заместитель директора по УВР
24	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки)	Заместитель директора по УВР
Июнь 2024 года		
1	Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР
2	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА	Заместитель директора по УВР
3	Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).	Заместитель директора по УВР
Август-сентябрь 2024 года		
1	Размещение информационно-справочных материалов на официальном сайте в сети «Интернет» и информационном стенде	Заместитель директора по УВР
2	Анализ результатов, организации и проведения ГИА на педагогическом совете	Заместитель директора по УВР
3	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих	Заместитель директора

	право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (сентябрь 2024 года)	по УВР
4	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат.	Заместитель директора по УВР
5	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2024 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР
6	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Заместитель директора по УВР