

ПРИНЯТО  
Общим собранием ГБОУ школы № 338  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.03.2021 №6

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ школы № 338  
Невского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
В.Н. Брюховецкая  
Приказ от 31.03.2021 № 29-д

ПРИНЯТО  
с учетом мнения Совета родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних обучающихся  
ГБОУ школы № 338  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.03.2021 №5

ПРИНЯТО  
с учетом мнения Совета обучающихся  
ГБОУ школы № 338  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.03.2021 №5

## **ПРАВИЛА**

**приема граждан на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего  
образования в Государственном бюджетном  
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной  
школе № 338  
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2021

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 №273-ФЗ;
  - Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
  - Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ);
  - Федеральным законом “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации” от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
  - Федеральным законом “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” от 25.07. 2002 № 115-ФЗ;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации “Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования” от 02.09.2020 № 458;
  - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28;
  - Законом Санкт-Петербурга “Об образовании в Санкт-Петербурге”, принятым Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 26.07.2013;
  - Распоряжением Комитета по образованию “Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования” от 31.03.2021 № 879-р;
  - Распоряжением Комитета по образованию “Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга” от 18.11.2014 № 5208-р;
  - Ежегодным Распоряжением Комитета по образованию “Об организации приёма в первые классы государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга”;
  - Ежегодным распоряжением администрации Невского района “О закреплении территорий за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Невского района Санкт-Петербурга”;
  - Уставом ГБОУ школы № 338 Невского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 08.12.2014 № 5533-р, согласованным Главой администрации Невского района Санкт-Петербурга.

- 1.2. Настоящие Правила регулируют порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ школе № 338 Невского района Санкт-Петербурга (далее -Школа).
- 1.3. Правила приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Школой.
- 1.4. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования Администрации Невского района Санкт-Петербурга.
- 1.5. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в Школу проводится на общедоступной основе. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.
- 1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральным законодательством в сфере образования.
- 1.7. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации “О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации” от 13.04.2011 № 444.
- 1.8. При приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, информацией о том, что обучение в Школе ведется на русском языке путем размещения указанных документов на информационных стендах в Школы, на официальном сайте Школы в сети Интернет.
- 1.9. Факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, с информацией о том, что обучение в Школе ведется на русском языке фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Школа размещает распоряжение администрации Невского района о закреплении территорий за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Невского района Санкт-Петербурга и иные документы, регламентирующие прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на официальном сайте Школы.
- 1.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право

выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

- 1.12. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Невского района Санкт-Петербурга.
- 1.13. Настоящие Правила, а также изменения и дополнения к ним принимаются Общим собранием работников Школы с учетом мнения Совета родителей, Совета обучающихся Школы и утверждаются приказом директора Школы.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- 2.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” от 25.07.2002 № 115-ФЗ.
- 2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
  - а фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
  - б. дата и место рождения ребенка;
  - в. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - г. адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
  - д. контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".
- 2.3. Прием заявлений может осуществляться в электронном виде через портал электронных услуг Санкт-Петербурга “Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге” ([www.gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru)) или структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения “Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг”.
- 2.4. При получении электронного заявления о приеме должностное лицо Школы, ответственное за прием, направляет родителям (законным представителям) приглашение для подачи документов не позднее 30 дней со дня подачи заявления.
- 2.5. Для приема в Школу:
  - 2.5.1. родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, личное дело ребенка;
  - 2.5.2. родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка, личное дело ребенка.

- 2.5.3. родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- 2.5.4. иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина. В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья гражданина руководитель образовательной организации самостоятельно запрашивает указанное заключение в медицинской организации по месту наблюдения гражданина.
- 2.7. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.
- 2.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.
- 2.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.
- 2.11. Зачисление в обучающегося Школу на текущий учебный год оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.
- 2.12. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на текущий учебный год осуществляется на свободные места.